

2021.4 - 2021.9

コースフロー / コースカリキュラム

# プロジェクトマネジメント

情報システム開発プロジェクトの  
計画・実行を行うために必要な  
知識や手順、技法が修得できます。

<https://www.hitachi-ac.co.jp/>  
日立アカデミーWebサイト

※本ガイドは2020年12月時点の内容で記載しています。最新の情報については、当社Webサイトでご確認ください。

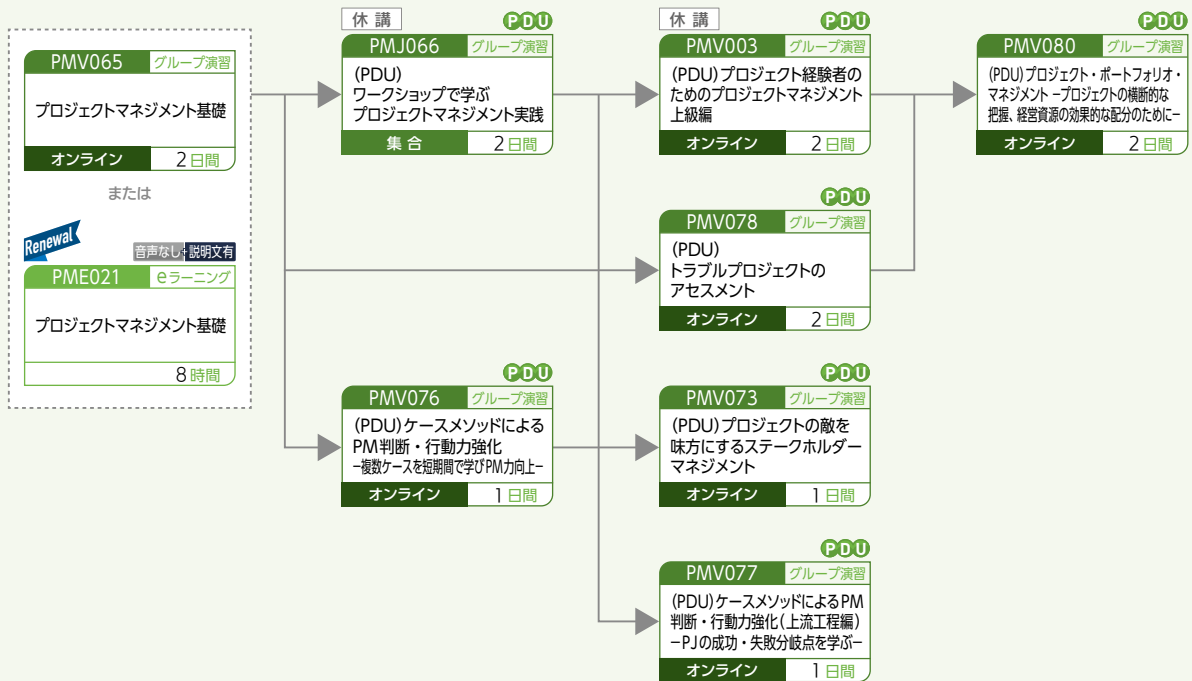
※一部のコースは、オンライン配信での提供へ変更する場合があります。また同時に、集合研修は中止となる場合があります。

※オンライン研修または集合研修の開催時間については、当社Webサイトでご確認ください。

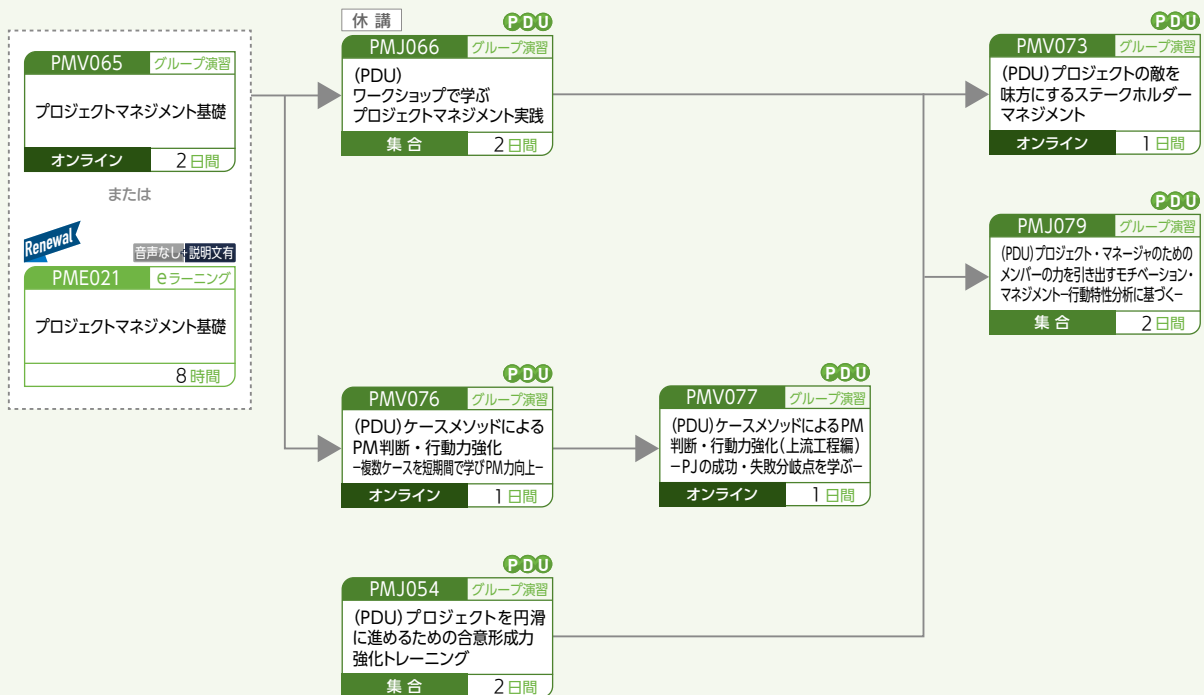
# プロジェクトマネジメント

情報システム開発プロジェクトの計画・実行を行うために必要な知識や手順、技法が修得できます。

## ● プロジェクトマネージャをめざす方



## ● プロジェクトマネージャに必要なヒューマン系能力向上をめざす方



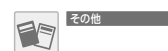
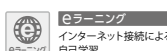
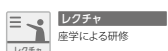
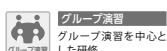
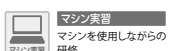
**音声有・説明文有**：説明画面と説明文（音声あり）で学習するタイプのeラーニングです。（説明文を音声で聞くことも可能です）

**音声有・説明文なし**：収録した講義画面と講師の音声で、集合研修に参加しているような臨場感ある受講ができるタイプのeラーニングです。（音声再生環境が必須です）

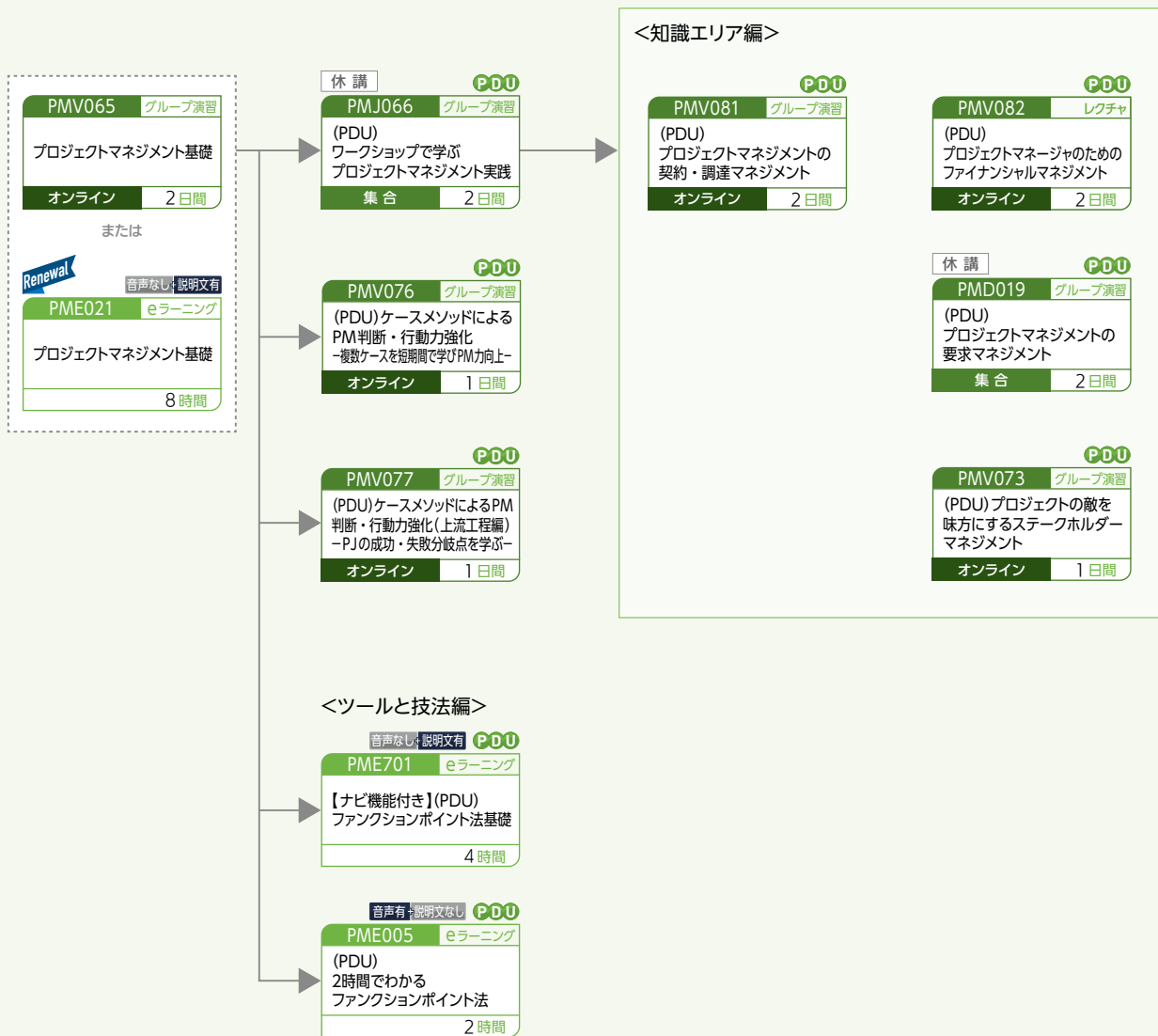
**音声なし・説明文有**：説明画面と説明文（音声なし）で学習するタイプのeラーニングです。（音声再生環境は不要です）

**初心者におススメ**：コンピュータ未経験の方が前提知識なく学習できる当該分野の最初のコースです。

**PDU**：PMP®資格更新に必要なポイント(PDU)を取得できます。



● プロジェクトマネージャに必要な専門能力向上をめざす方



PMP® : Project Management Professionalの略で、米国PMI®(Project Management Institute)が認定する国際資格です。

PDU : Professional Development Unitの略で、PMP® 資格維持に必要な単位です。

PMBOK®ガイドはプロジェクトマネジメント協会発行のA Guide to the Project Management Body of knowledgeの略称です。

PMI®, PMP®, PMBOK®ガイド、PM Network®, PMI Today®, PMCDF®, R.E.P.ロゴは、プロジェクトマネジメント協会(Project Management Institute, Inc.)の登録商標です。

**音声有+説明文有** : 説明画面と説明文(音声あり)で学習するタイプのeラーニングです。(説明文を音声で聞くことも可能です)

**音声有;説明文なし** : 収録した講義画面と講師の音声で、集合研修に参加しているような臨場感ある受講ができるタイプのeラーニングです。(音声再生環境が必須です)

**音声なし;説明文有** : 説明画面と説明文(音声なし)で学習するタイプのeラーニングです。(音声再生環境は不要です)

**初心者におすすめ** : コンピュータ未経験の方が前提知識なく学習できる当該分野の最初のコースです。

**PDU** : PMP® 資格更新に必要なポイント(PDU)を取得できます。



**マンツーマン**  
マンを使用しながらの  
研修



**グループ演習**  
グループ演習を中心と  
した研修



**レクチャ**  
座学による研修



**eラーニング**  
インターネット接続による  
自己学習

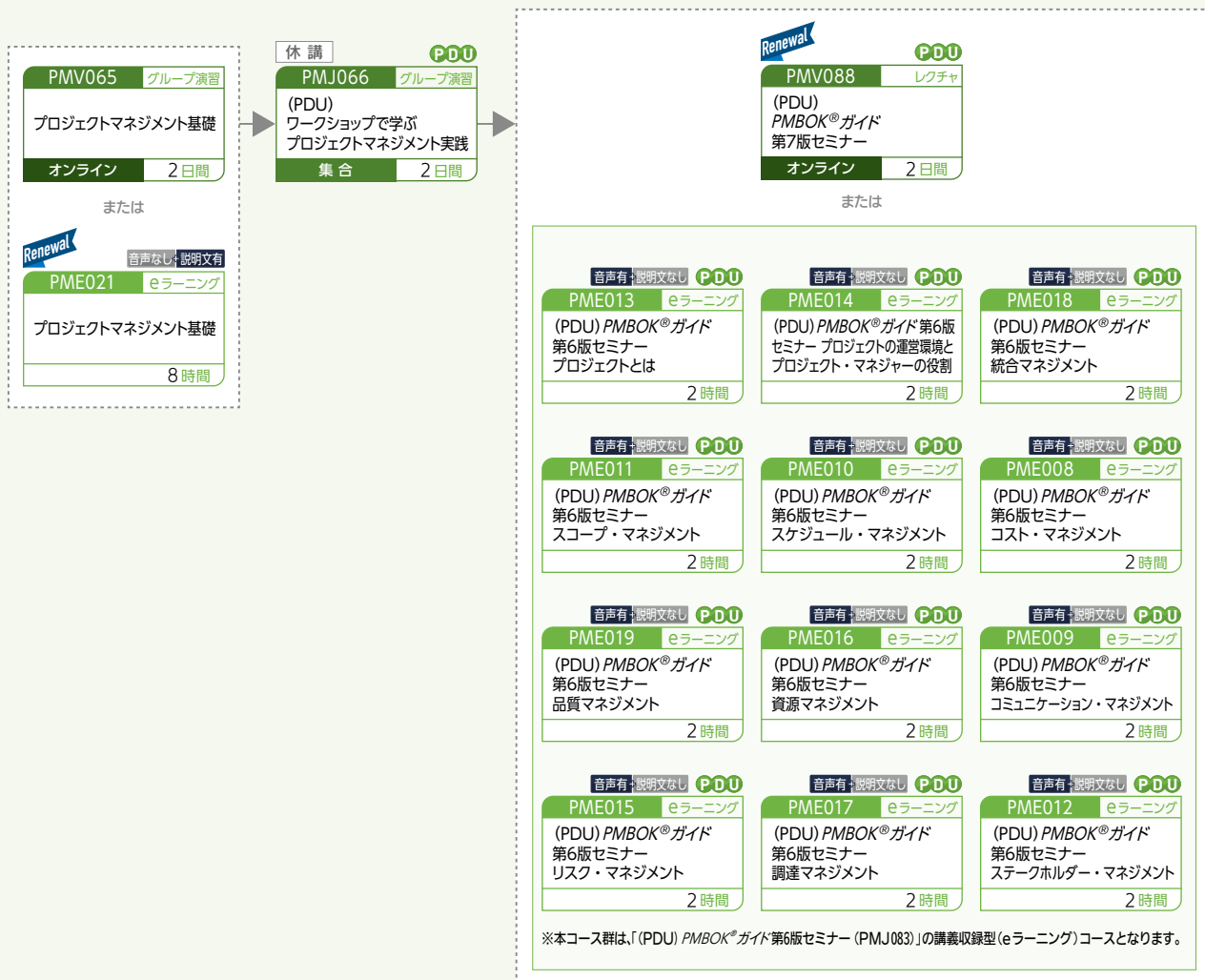


**その他**



**休講**  
休講  
今期の定期開催は  
ありません

● プロジェクトマネージャの国際資格PMP®の取得をめざす方



PMP®対策コースは別途案内  
 2021年1月から、米国PMI®による試験改訂の影響でコース体系が大きく変わります。  
 詳細は別途広報いたします。

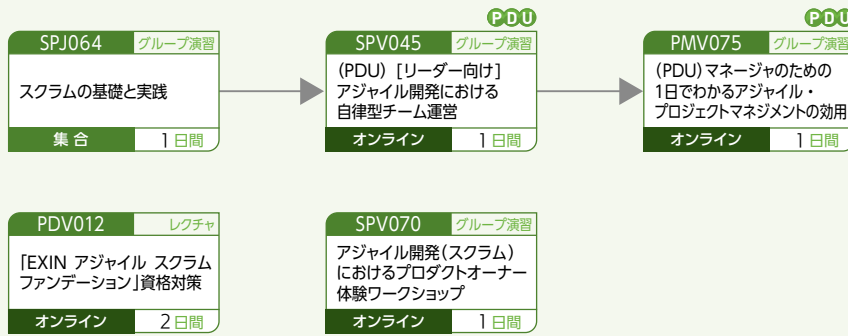
PMP® : Project Management Professionalの略で、米国PMI®(Project Management Institute)が認定する国際資格です。  
 PDU : Professional Development Unitの略で、PMP® 資格維持に必要な単位です。  
 PMBOK®ガイドはプロジェクトマネジメント協会発行のA Guide to the Project Management Body of knowledgeの略称です。  
 PMI®, PMP®, PMBOK®ガイド、PM Network®, PMI Today®, PMCDF®, R.E.P.ロゴは、プロジェクトマネジメント協会(Project Management Institute, Inc.)の登録商標です。

- 音声有+説明文有** : 説明画面と説明文(音声あり)で学習するタイプのeラーニングです。(説明文を音声で聞くことも可能です)
- 音声有;説明文なし** : 収録した講義画面と講師の音声で、集合研修に参加しているような臨場感ある受講ができるタイプのeラーニングです。(音声再生環境が必須です)
- 音声なし;説明文有** : 説明画面と説明文(音声なし)で学習するタイプのeラーニングです。(音声再生環境は不要です)

**初心者におススメ** : コンピュータ未経験の方が前提知識なく学習できる当該分野の最初のコースです。

**PDU** : PMP® 資格更新に必要なポイント(PDU)を取得できます。

● アジャイル開発に携わる方、関心のある方



● PMP®資格維持を図る方 (PMP®資格維持に必要なPDUが取得できます)

日立講習会では、PMP®資格(米国PMI®認定)に対応したコースを多数提供しています。詳細は、Webサイトをご覧ください。  
<https://www.hitachi-ac.co.jp/service/opcourse/license/pmp.html>

PMP® : Project Management Professionalの略で、米国PMI®(Project Management Institute)が認定する国際資格です。  
 PDU : Professional Development Unitの略で、PMP®資格維持に必要な単位です。  
 PMBOK®ガイドはプロジェクトマネジメント協会発行のA Guide to the Project Management Body of knowledgeの略称です。  
 PMI®, PMP®, PMBOK®ガイド、PM Network®, PMI Today®, PMCDF®, R.E.P.ロゴは、プロジェクトマネジメント協会(Project Management Institute, Inc.)の登録商標です。

- 音声有・説明文有 : 説明画面と説明文(音声あり)で学習するタイプのeラーニングです。(説明文を音声で聞くことも可能です)
- 音声有・説明文なし : 収録した講義画面と講師の音声で、集合研修に参加しているような臨場感ある受講ができるタイプのeラーニングです。(音声再生環境が必須です)
- 音声なし・説明文有 : 説明画面と説明文(音声なし)で学習するタイプのeラーニングです。(音声再生環境は不要です)

初心者におすすめ : コンピュータ未経験の方が前提知識なく学習できる当該分野の最初のコースです。

PDU : PMP®資格更新に必要なポイント(PDU)を取得できます。

**資格** PMP®資格(米国PMI®認定)

- Project Management Professional(PMP)®資格は、プロジェクトマネジメントの専門知識を有していることを証明するために、米国Project Management Institute (PMI)®が認定する資格です。
- PMP®の人気は世界的に非常に高く、資格受験者は年々増加を続けています。
- PMP®は、システム発注条件に記載されるケースも増えており、また、各社のプロジェクト・マネージャ資格認定制度においても認定要件である公的資格の一つに位置付けられることが多く、プロジェクト・マネージャをめざす方にとって人気の高い資格となっています。

詳しくは、日立アカデミーのWebサイトにてご確認ください。

<https://www.hitachi-ac.co.jp/service/opcourse/license/pmp.html>



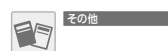
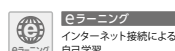
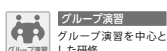
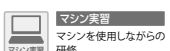
PMI ATP ロゴはプロジェクトマネジメント協会(Project Management Institute, Inc.)の登録商標です。

● PDU 対象コース一覧

**New** : 新設コース **Renewal** : 改訂コース **休講** : 今期の定期開催はありません

分野	コースコード	区分	コース名	日数*	PDU 合計	テクニカル・プロジェクトマネジメント	リーダーシップ	ストラテジック&ビジネスマネジメント
<b>デジタルトランスフォーメーション</b>								
プロトタイプングと価値検証(共通)	SPV059		(PDU)実践! DevOpsによるアジャイル開発 -お客様に素早く価値を届けるために-【バーチャル・クラスルーム】	1日	6.5	6.5	0	0
<b>ITサービスマネジメント</b>								
ITサービスマネジメント	ITV014		ITIL®ファンデーション(ITIL®2011対応)(受験バウチャーチケット付き) 【バーチャル・クラスルーム】	3日	18	5	8	5
	ITV013		ITIL®4ファンデーション(受験バウチャーチケット付き) 【バーチャル・クラスルーム】	3日	18	5	8	5
<b>IT戦略・IS企画</b>								
	CTV070	<b>Renewal</b>	(PDU)1日でわかる 今、必要な戦略的IT投資のポイント -変革の時代に生き残るために-【バーチャル・クラスルーム】	1日	6	0	0	6
	CTV005		(PDU)トラブルを防止する調達要件の分析 -RFPの作成と提案書の評価を中心に-【バーチャル・クラスルーム】	2日	12	0	0	12
	CTD010		(PDU)IT経営ストラテジ(経営戦略コース)	2日	16	0	0	16
	CTD011		(PDU)IT経営ストラテジ(IT戦略コース)	2日	16	0	0	16
	CTD007	<b>休講</b>	ITC資格試験対策	1日	8	0	0	8
	CTV068		(PDU)BABOK®で学ぶビジネスアナリシスの基礎 【バーチャル・クラスルーム】	2日	12	12	0	0
	CTD013	<b>休講</b>	(PDU)エンタープライズ・ビジネスアナリシス	2日	15	5	0	10
	CDV008		(PDU)CBAP®試験対策コース【PLIライブ配信】	3日	24	24	0	0
<b>プロジェクトマネジメント</b>								
	PMJ066	<b>休講</b>	(PDU)ワークショップで学ぶプロジェクトマネジメント実践	2日	12	6	4	2
	PMV076		(PDU)ケースメソッドによるPM判断・行動力強化 -複数ケースを短期間で学びPM力向上-【バーチャル・クラスルーム】	1日	6.5	2.5	2	2
	PMV077		(PDU)ケースメソッドによるPM判断・行動力強化(上流工程編) -PJの成功・失敗分岐点を学ぶ-【バーチャル・クラスルーム】	1日	6.5	2.5	2	2
	PMV003	<b>休講</b>	(PDU)プロジェクト経験者のためのプロジェクトマネジメント上級編 【バーチャル・クラスルーム】	2日	12	6	4	2
	PMV078		(PDU)トラブルプロジェクトのアセスメント【バーチャル・クラスルーム】	2日	13	0	0	13
	PMV073		(PDU)プロジェクトの敵を味方にするステークホルダーマネジメント 【バーチャル・クラスルーム】	1日	6.5	1	3.5	2
	PMJ079		(PDU)プロジェクト・マネジャーのための メンバーの力を引き出すモチベーション・マネジメント -行動特性分析に基づく-	2日	13	0	13	0
	PMV080		(PDU)プロジェクト・ポートフォリオ・マネジメント -プロジェクトの横断的な把握、経営資源の効果的な配分のために- 【バーチャル・クラスルーム】	2日	13	0	0	13
	PMJ054		(PDU)プロジェクトを円滑に進めるための合意形成力強化トレーニング	2日	13	5	3	5
	PMV081		(PDU)プロジェクトマネジメントの契約・調達マネジメント 【バーチャル・クラスルーム】	2日	13	0	0	13
	PMV082		(PDU)プロジェクトマネージャのためのファイナンシャルマネジメント 【バーチャル・クラスルーム】	2日	13	0	0	13
	PMD019	<b>休講</b>	(PDU)プロジェクトマネジメントの要求マネジメント	2日	14	10	4	0
	PME701		<eラーニング>【ナビ機能付き】(PDU)ファンクションポイント法基礎	4時間	4	4	0	0
	PME005		<eラーニング>(PDU)2時間でわかるファンクションポイント法	2時間	2	2	0	0

\*eラーニングコースの日数欄には、平均学習時間を記載しています。



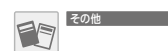
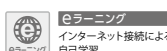
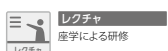
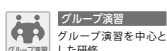
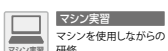
**New** : 新設コース **Renewal** : 改訂コース **休講** : 今期の定期開催はありません

分野	コースコード	区分	コース名	日数*	PDU合計	テクニカル・プロジェクトマネジメント	リーダーシップ	ストラテジック&ビジネスマネジメント
	PMV088	<b>Renewal</b>	(PDU)PMBOK®ガイド第7版セミナー【バーチャル・クラスルーム】	2日	13	13	0	0
	PME013		<eラーニング>(PDU)PMBOK®ガイド第6版セミナープロジェクトとは	2時間	2	2	0	0
	PME014		<eラーニング>(PDU)PMBOK®ガイド第6版セミナープロジェクトの運営環境とプロジェクト・マネジャーの役割	2時間	2	2	0	0
	PME018		<eラーニング>(PDU)PMBOK®ガイド第6版セミナー統合マネジメント	2時間	2	2	0	0
	PME011		<eラーニング>(PDU)PMBOK®ガイド第6版セミナースコープ・マネジメント	2時間	2	2	0	0
	PME010		<eラーニング>(PDU)PMBOK®ガイド第6版セミナースケジュール・マネジメント	2時間	2	2	0	0
	PME008		<eラーニング>(PDU)PMBOK®ガイド第6版セミナーコスト・マネジメント	2時間	2	2	0	0
	PME019		<eラーニング>(PDU)PMBOK®ガイド第6版セミナー品質マネジメント	2時間	2	2	0	0
	PME016		<eラーニング>(PDU)PMBOK®ガイド第6版セミナー資源マネジメント	2時間	2	2	0	0
	PME009		<eラーニング>(PDU)PMBOK®ガイド第6版セミナーコミュニケーション・マネジメント	2時間	2	2	0	0
	PME015		<eラーニング>(PDU)PMBOK®ガイド第6版セミナーリスク・マネジメント	2時間	2	2	0	0
	PME017		<eラーニング>(PDU)PMBOK®ガイド第6版セミナー調達マネジメント	2時間	2	2	0	0
	PME012		<eラーニング>(PDU)PMBOK®ガイド第6版セミナーステークホルダー・マネジメント	2時間	2	2	0	0
	PMV091	<b>Renewal</b>	(PDU)PMBOK®ガイド第6版と第7版の差分講座ー半日でわかる第7版ー【バーチャル・クラスルーム】	0.5日	3.5	3.5	0	0
	SPV045		(PDU)[リーダー向け]アジャイル開発における自律型チーム運営【バーチャル・クラスルーム】	1日	6	4.5	1.5	0
	PMV075		(PDU)マネージャのための1日でわかるアジャイル・プロジェクトマネジメントの効用【バーチャル・クラスルーム】	1日	6.5	3.5	2	1

**ビジネス/ヒューマン**

コミュニケーション	HSE117		<eラーニング>(PDU)リーダー向け報連相	4時間	4	1	2	1
	HSV216	<b>Renewal</b>	(PDU)ストラクチャード・コミュニケーションー会議を空中戦にせず、図で共有する・伝える・理解する・考えるー【バーチャル・クラスルーム】	1日	6	0	6	0
	HSV219	<b>Renewal</b>	(PDU)アサーティブ・コミュニケーションー職場に活かせる建設的コミュニケーションスキルの向上ー【バーチャル・クラスルーム】	1日	6	0	6	0
	HSV221		(PDU)自分を知り他者を知るコミュニケーションマネジメントーDISCモデルによるー【バーチャル・クラスルーム】	2日	12	0	12	0
マネジメント/リーダーシップ	HSV220	<b>Renewal</b>	(PDU)会議/プロジェクトを円滑に進めるためのファシリテーション・スキル向上【バーチャル・クラスルーム】	2日	12	2	5	5
	HSV217	<b>Renewal</b>	(PDU)部下のパフォーマンスを高める1on1ミーティングとフィードバック【バーチャル・クラスルーム】	1日	6	0	5	1
	HSV222		(PDU)リーダーのためのマインドフルネスー成果発揮へのセルフリーダーシップとマインドフルー【バーチャル・クラスルーム】	1日	6	0	6	0

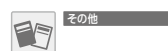
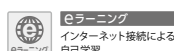
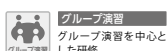
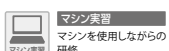
\*eラーニングコースの日数欄には、平均学習時間を記載しています。



**New** : 新設コース **Revised** : 改訂コース **休講** : 今期の定期開催はありません

分野	コースコード	区分	コース名	日数※	PDU合計	テクニカル・プロジェクトマネジメント	リーダーシップ	ストラテジック&ビジネスマネジメント
戦略・マーケティング	HSE130		<eラーニング>(PDU)知っておくべきビジネスモデルの基本 -顧客のビジネスをより理解するために-	17時間	14	0	0	14
	HSJ181		(PDU)ソリューション提案のための経営と情報戦略 -経営・事業・情報戦略のあるべき関係性-	1日	6.5	0	0	6.5
	HSV182		(PDU)ITビジネスにおける戦略の基本と最新動向 -イノベーション実現のために-【バーチャル・クラスルーム】	1日	6.5	0	0	6.5
アカウントing/ファイナンス	HSE705		<eラーニング>【ナビ機能付き】(PDU)財務諸表の基礎知識	4時間	4	3	0	1
	HSE103		<eラーニング>(PDU)よくわかるファイナンス1 -投資の判断、リスクとリターン-	4時間	3.5	0	0	3.5
	HSE104		<eラーニング>(PDU)よくわかるファイナンス2 -企業価値評価-	4時間	2.5	0	0	2.5
	HSE105		<eラーニング>(PDU)よくわかるファイナンス3 -資金調達の方法-	6時間	3.5	0	0	3.5
	HSE106		<eラーニング>(PDU)よくわかるファイナンス4 -M&A、コーポレートガバナンス、財務計画-	6時間	3.5	0	0	3.5
ビジネスセンスアップ	HSE118		<eラーニング>(PDU)よくわかるビジネス・ミクロ経済1 -経済学の思考、費用分析、市場経済、ゲーム理論-	6時間	3	0	0	3
	HSE098		<eラーニング>(PDU)よくわかるビジネス・ミクロ経済2 -不完全な情報、期待効用、行動経済学-	4時間	2.5	0	0	2.5
	HSE099		<eラーニング>(PDU)よくわかるマクロ経済1 -効率性と公平性、アダムスミスとケインズ-	4時間	2.5	0	0	2.5
	HSE100		<eラーニング>(PDU)よくわかるマクロ経済2 -GDP、為替、財政-	6時間	4	0	0	4
	HSE101		<eラーニング>(PDU)よくわかるマクロ経済3 -金融政策、ハイエク、フリードマン、シュンペーター-	4時間	2.5	0	0	2.5
	HSE102		<eラーニング>(PDU)よくわかるマクロ経済4 -景気循環、経済成長、格差社会と少子高齢化-	6時間	3.5	0	0	3.5
	HSE115		<eラーニング>(PDU)中国古典に見る指導者の条件	10時間	7	0	7	0
	HSE113		<eラーニング>(PDU)「貞観政要」に学ぶリーダーの心得	10時間	5	0	5	0
	HSE114		<eラーニング>(PDU)「書経」に学ぶリーダーの心得	10時間	6	0	6	0
	HSE112		<eラーニング>(PDU)「韓非子」のリーダー学	10時間	5	0	5	0
	HSE111		<eラーニング>(PDU)孫子の兵法を現代に役立てる方法	10時間	8	0	8	0
	HSE110		<eラーニング>(PDU)リーダーに必要な人間力 三国志から学ぶリーダー学	10時間	7	0	7	0
<b>グローバル</b>								
	GBE010		<eラーニング>(PDU)グローバルビジネスの基礎 -ビジネスルールと多様性-(基本セット)	4時間	4	0	2	2
	GBE023		<eラーニング>(PDU)中国ビジネスの鉄則	10時間	7	0	0	7
	GBE024		<eラーニング>(PDU)インドビジネスの鉄則	10時間	6	0	0	6

※eラーニングコースの日数欄には、平均学習時間を記載しています。





**PMV065** プロジェクトマネジメント

**プロジェクトマネジメント基礎【バーチャル・クラスルーム】**

グループ演習  
2日間

プロジェクトマネジメントを進めるために必要なプロジェクトの概念やプロジェクトマネジメントのための各手法、考え方を、講義と演習を通して学習します。

**到達目標**・プロジェクトの概念が説明できる。  
・プロジェクトマネジメントのための各手法、考え方が説明できる。

**対象者** ITエンジニア職、若手・中堅の方でこれからプロジェクトマネジメント業務を行う方。

**前提知識** 情報システム開発プロジェクトへの参加経験があり、システム開発に関する基礎知識があること。

**内容**

1. プロジェクトマネジメントとは
2. プロジェクト立上げ(ケーススタディ、演習)
  - (1) 上位マネジメントの役割
  - (2) プロジェクト憲章
3. プロジェクト計画(ケーススタディ、演習)
  - (1) プロジェクトマネジメント計画書(スコープ、WBS、スケジュール、コスト、品質、リソース、コミュニケーション、リスク、調達)
4. 実行とコントロール(ケーススタディ、演習)
  - (1) ベースラインの確認
  - (2) パフォーマンス評価
  - (3) アード・バリュー・マネジメント
  - (4) 実績報告書作成
5. プロジェクト完了

**備考** このコースは、グループ演習を中心とした構成のため、研修効果の観点から最少開催人数を設けさせていただいております。ご了承のほどよろしくお願いたします。

**PME021** プロジェクトマネジメント

**<eラーニング> プロジェクトマネジメント基礎**

eラーニング  
8時間

プロジェクトマネジメントを進めるために必要なプロジェクトの概念やプロジェクトマネジメントのための各手法、考え方の基本を学習します。

**到達目標**・プロジェクトの概念が説明できる。  
・プロジェクトマネジメントのための各手法、考え方が説明できる。

**対象者** ITエンジニア職、若手・中堅の方でこれからプロジェクトマネジメント業務を行う方。

**前提知識** 情報システム開発プロジェクトへの参加経験があり、システム開発に関する基礎知識があること。

**内容**

1. プロジェクトマネジメントとは
2. プロジェクト立上げ(ケーススタディ、演習)
  - (1) 上位マネジメントの役割
  - (2) プロジェクト憲章
3. プロジェクト計画(ケーススタディ、演習)
  - (1) プロジェクトマネジメント計画書(スコープ、WBS、スケジュール、コスト、品質、リソース、コミュニケーション、リスク、調達)
4. 実行とコントロール(ケーススタディ、演習)
  - (1) ベースラインの確認
  - (2) パフォーマンス評価
  - (3) アード・バリュー・マネジメント
  - (4) 実績報告書作成
5. プロジェクト完了

**備考** ・開始日にかかわらず学習終了日は9月30日になります。  
・説明画面と説明文(音声なし)で学習するタイプのeラーニングです。(音声再生環境は不要です)  
・このコースは、インターネットによる研修のため、パソコンとWeb環境が必要です。  
・お申し込みの前に必ず学習利用環境をご確認ください。なお、ご利用にあたっては、ご受講者とお申込責任者の方のE-Mailアドレスが必須となります。  
・このコースは、「プロジェクトマネジメント基礎」コース(PMV065)と同等の内容です。集合研修をご受講済みの方は、申し込まないようご注意ください。

**PMJ066** プロジェクトマネジメント

**(PDU) ワークショップで学ぶ プロジェクトマネジメント実践 PDU**

グループ演習  
2日間

プロジェクトマネジメントのベースとなるスコープ記述書の作成、WBSの作成、プロジェクトマネジメント計画書の作成、リスク登録簿の作成などプロジェクト計画のための各手法、考え方を、講義と演習を通して学習します。このコースは、PMP®資格更新に必要なポイント(PDU: 12ポイント)の取得が可能です。

**到達目標**・スコープ記述書が作成できる。  
・ステークホルダー分析ができる。  
・プロジェクトマネジメント計画書が作成できる。  
・リスク登録簿が作成できる。

**対象者** ITエンジニア職、若手・中堅の方でこれからプロジェクトマネジメント業務を行う方。

**前提知識** プロジェクトへの参加経験があり、「プロジェクトマネジメント基礎」コース/eラーニングコースを修了しているか、または同等の知識があること。

**内容**

1. プロジェクトマネジメントの概要
2. PMBOK®ガイドの概要
  - (1) 演習: ステークホルダー分析
3. スコープ記述書
  - (1) 演習: スコープ記述書の作成
4. プロジェクト管理計画書
  - (1) 演習: プロジェクト管理計画書の作成
5. リスクマネジメント
  - (1) 演習: リスク登録簿の作成

**備考** ・このコースは、グループ演習を中心とした構成のため、研修効果の観点から最少開催人数を設けさせていただいております。ご了承のほどよろしくお願いたします。  
・PMI®、PMP®, PMBOK®ガイド、はプロジェクトマネジメント協会(Project Management Institute, Inc.)の登録商標です。

※このコースは、休講とさせていただきます。

**PMV076** プロジェクトマネジメント

**(PDU) ケースメソッドによるPM判断・行動力強化 -複数ケースを短期間で学びPM力向上- 【バーチャル・クラスルーム】 PDU**

グループ演習  
1日間

プロジェクトマネージャーがよく遭遇する事例を対象に、トラブル原因を分析し、ある時点・ある状況に対してどのような対策が必要かを学びます。数多くの事例に取り組むことで、短期間で実践力を身につけます。このコースは、PMP®資格更新に必要なポイント(PDU: 6.5ポイント)の取得が可能です。

**到達目標**・複雑な前提条件や制約条件のプロジェクトマネジメントにおいて、具体的な問題解決の思考ができる。  
・QCD含め様々なトレードオフの状況下で、問題解決の思考ができる。  
・他受講者との交流により、多様な解決方法や文化を理解し、視野を広げることができる。

**対象者**・プロジェクトマネジメントに従事している方(サブリーダー、リーダー、マネジャー)。  
・運用/保守など特定業務に従事し、プロジェクトマネジメント経験を十分に積むことができない方。

**前提知識** 「プロジェクトマネジメント基礎」コース/eラーニングコースを修了しているか、または同等の知識があること。

**内容**

1. ケースメソッドによる学習のコンセプト
2. ステークホルダーの合意を得てスコープをコントロールする
3. ステークホルダーを巻き込んで品質を確保する
4. プロジェクトメンバーとのコミュニケーション(役割分担など)を行う
5. スコープとスケジュールのバランスを保つ
6. コストとスケジュールのバランスを保つ

**備考** ・このコースは、グループ演習を中心とした構成のため、研修効果の観点から最少開催人数を設けさせていただいております。ご了承のほどよろしくお願いたします。  
・PMI®, PMP®, PMBOK®ガイド、はプロジェクトマネジメント協会(Project Management Institute, Inc.)の登録商標です。

**PMV077** プロジェクトマネジメント

**(PDU) ケースメソッドによるPM判断・行動力強化 (上流工程編)-PJの成功・失敗分岐点を学ぶ- 【バーチャル・クラスルーム】 PDU**

グループ演習  
1日間

プロジェクトマネージャーがよく遭遇する事例を対象に、トラブル原因を分析し、ある時点・ある状況に対してどのような対策が必要かを学びます。上流工程(企画-基本設計)を主なテーマとして、数多くの事例に取り組むことで、短期間で実践力を身につけます。このコースは、PMP®資格更新に必要なポイント(PDU: 6.5ポイント)の取得が可能です。

**到達目標**・上流工程での複雑な前提条件や制約条件のプロジェクトマネジメントにおいて、具体的な問題解決の思考ができる。  
・QCD含め様々なトレードオフの状況下で、問題解決の思考ができる。  
・他受講者との交流により、多様な解決方法や文化を理解し、視野を広げることができる。

**対象者**・プロジェクトマネジメントに従事している方(サブリーダー、リーダー、マネジャー)。  
・運用/保守など特定業務に従事し、プロジェクトマネジメント経験を十分に積むことができない方。

**前提知識** 「プロジェクトマネジメント基礎」コース/eラーニングコースを修了しているか、または同等の知識があること。

**内容**

1. ケースメソッドによる学習のコンセプト
2. ステークホルダーとの関係を強化する
3. 要求仕様を明確にする
4. プロジェクトスコープを明確化・コントロールする
5. プロジェクト体制を構築する
6. 要求仕様があいまいな状態で概算見積りをする
7. パッケージ適用開発を推進する

**備考** ・このコースは、グループ演習を中心とした構成のため、研修効果の観点から最少開催人数を設けさせていただいております。ご了承のほどよろしくお願いたします。  
・PMI®, PMP®, PMBOK®ガイド、はプロジェクトマネジメント協会(Project Management Institute, Inc.)の登録商標です。

**PMV003** プロジェクトマネジメント

**(PDU) プロジェクト経験者のための プロジェクトマネジメント上級編 【バーチャル・クラスルーム】 PDU**

グループ演習  
2日間

プロジェクトマネージャーが、失敗しない(成功する)プロジェクトをめざすために必要な計画・管理工程における各種ガイドラインについて、講義と演習を通して学習します。このコースは、PMP®資格更新に必要なポイント(PDU: 12ポイント)の取得が可能です。

**到達目標** 計画・管理工程における各種ガイドラインを用いて、プロジェクトマネジメントを実践できる。

**対象者** プロジェクトマネジメント業務を行う方。

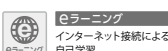
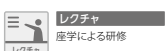
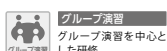
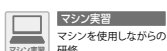
**前提知識** プロジェクトの計画と管理に関する基礎知識があり、「(PDU) ワークショップで学ぶプロジェクトマネジメント実践」コースを修了しているか、または同等の知識があること。

**内容**

1. モダンプロジェクトマネジメントの重要性
2. プロジェクトの立上げ、計画プロセスにおけるマネジメントと留意点
3. プロジェクト遂行プロセスにおけるマネジメントと留意点
4. プロジェクト完了プロセスにおけるマネジメントと留意点
5. 事例演習と講評

**備考** ・このコースは、グループ演習を中心とした構成のため、研修効果の観点から最少開催人数を設けさせていただいております。ご了承のほどよろしくお願いたします。  
・PMI®, PMP®, PMBOK®ガイド、はプロジェクトマネジメント協会(Project Management Institute, Inc.)の登録商標です。

※このコースは、休講とさせていただきます。



**PMV078** プロジェクトマネジメント

**(PDU) トラブルプロジェクトのアセスメント【バーチャル・クラスルーム】 PDU**

2日間

問題の起きたプロジェクトや起きそうなプロジェクトを短期間でアセスメントし、最初の計画に戻すように回復・挽回する方法を講義と演習を通して学習します。このコースは、PMP®資格更新に必要なポイント(PDU: 13ポイント)の取得が可能です。

**到達目標** ・プロジェクトを短期間でアセスメントし、最初の計画に戻すように回復・挽回する方法について説明できる。  
・具体的な各種ツールについて説明できる。

**対象者** プロジェクトに携わる主任技師、技師の方。

**前提知識** 「プロジェクトマネジメント基礎」コース/eラーニングコース、および「(PDU) ワークショップで学ぶプロジェクトマネジメント実践」コースを修了しているか、または同等の知識があること。

**内容**

1. 緊急アセスメントと復旧策の主要概念
2. アセスメント憲章を定義する
3. アセスメント計画を策定する
4. アセスメントを実施する
5. 復旧策を計画する
6. 復旧策を実施する
7. トラブルプロジェクトを予防する
8. まとめ

**備考** ・このコースは、グループ演習を中心とした構成のため、研修効果の観点から最少開催人数を設けさせていただいております。ご了承のほどよろしくお願いたします。  
・PMI®、PMP®、PMBOK®ガイド、はプロジェクトマネジメント協会(Project Management Institute, Inc.)の登録商標です。

**PMV073** プロジェクトマネジメント

**(PDU) プロジェクトの敵を味方にするステークホルダーマネジメント【バーチャル・クラスルーム】 PDU**

1日間

プロジェクトの複雑度やスピード感が高まる中、顧客や上級マネジメント、関連部署などプロジェクトに影響を与えるステークホルダーの協力的な関与を引き出すことが、プロジェクトの成功に直結します。このコースでは、ステークホルダーマネジメントと体系的に学び、具体的なツールを修得します。このコースは、PMP®資格更新に必要なポイント(PDU: 6.5ポイント)の取得が可能です。

**到達目標** ステークホルダーマネジメントのプロセスを理解し、具体的な作業をイメージできる。

**対象者** プロジェクトマネジメント業務を行う方。

**前提知識** 「プロジェクトマネジメント基礎」コース/eラーニングコース、および「(PDU) ワークショップで学ぶプロジェクトマネジメント実践」コースを修了しているか、または同等の知識があること。

**内容**

1. ステークホルダーマネジメントの基本知識と実践方法を修得できる
2. ステークホルダーのマネジメントを計画するポイントを理解する
3. ステークホルダーそれぞれの関心事と要求を把握することができる
4. ステークホルダー・エンゲージメントのポイントを理解する
5. ステークホルダーとの対立関係をコントロールすることができる

**備考** ・このコースは、グループ演習を中心とした構成のため、研修効果の観点から最少開催人数を設けさせていただいております。ご了承のほどよろしくお願いたします。  
・PMI®、PMP®、PMBOK®ガイド、はプロジェクトマネジメント協会(Project Management Institute, Inc.)の登録商標です。

**PMJ079** プロジェクトマネジメント

**(PDU) プロジェクト・マネジャーのためのメンバーの力を引き出すモチベーション・マネジメントー行動特性分析に基づく PDU**

2日間

メンタリングとは何かについて、メンタリングに関する知識を修得し、メンティの育成を支援できるようなメンターとしてのスキルをフレームワークを通して学習します。このコースは、統合共育研究所発行の「メンターズガイド」をフレームワークとして利用します。このコースは、PMP®資格更新に必要なポイント(PDU: 13ポイント)の取得が可能です。

**到達目標** ・メンタリングとは何かを説明できる。  
・メンタリングの心構えを説明できる。

**対象者** 情報システム開発プロジェクトへの参加経験があり、後続の育成に興味を持っている方。

**前提知識** 「プロジェクトマネジメント基礎」コース/eラーニングコース、および「(PDU) ワークショップで学ぶプロジェクトマネジメント実践」コースを修了しているか、または同等の知識があること。

**内容**

1. メンタリングの理解
2. メンタリングの心構え
3. メンタリングのプロセス理解
  - (1) 診断フェーズ
  - (2) 信頼構築フェーズ
  - (3) 支援フェーズ
  - (4) 自律フェーズ
4. PMメンタリング事例
  - (1) ケースを元に、メンターとしてアドバイスするにはどうするかを議論する

**備考** ・このコースは、グループ演習を中心とした構成のため、研修効果の観点から最少開催人数を設けさせていただいております。ご了承のほどよろしくお願いたします。  
・PMI®、PMP®、PMBOK®ガイド、はプロジェクトマネジメント協会(Project Management Institute, Inc.)の登録商標です。  
・「DISC:行動特性を測るアセスメント」を受検いただけます。詳細は開催日近くになりましたらご連絡します。

**PMV080** プロジェクトマネジメント

**(PDU) プロジェクト・ポートフォリオ・マネジメントープロジェクトの横断的な把握、経営資源の効果的な配分のためにー【バーチャル・クラスルーム】 PDU**

2日間

組織の戦略設定とプロジェクト選定(ポートフォリオ)、個々のプロジェクト実施の戦略的なプロジェクトマネジメントを学習します。このコースは、PMP®資格更新に必要なポイント(PDU: 13ポイント)の取得が可能です。

**到達目標** 個々のプロジェクトの状況や特性(進捗、将来性、リスクなど)に応じたプロジェクトの選定・投資・中止などの意志決定について説明できる。

**対象者** プロジェクトに携わる主任技師、技師の方。または複数のプロジェクトを管理する立場の方。

**前提知識** 「プロジェクトマネジメント基礎」コース/eラーニングコース、および「(PDU) ワークショップで学ぶプロジェクトマネジメント実践」コースを修了しているか、または同等の知識があること。

**内容**

1. キーコンセプト解説
2. 組織戦略の内容
3. 組織戦略: アプローチとテクニック
4. ポートフォリオ・マネジメント: 戦略内容
5. ポートフォリオ・マネジメント: 認定と選定
6. ポートフォリオ・マネジメント: アライメントの維持
7. 戦略的プロジェクトマネジメント
8. プロジェクトマネジメント: アライメントの維持
9. まとめ

**備考** ・このコースは、グループ演習を中心とした構成のため、研修効果の観点から最少開催人数を設けさせていただいております。ご了承のほどよろしくお願いたします。  
・PMI®、PMP®、PMBOK®ガイド、はプロジェクトマネジメント協会(Project Management Institute, Inc.)の登録商標です。

**PMJ054** プロジェクトマネジメント

**(PDU) プロジェクトを円滑に進めるための合意形成力強化トレーニング PDU**

2日間

顧客やチームメンバーと合意形成するコミュニケーションのプロセスを理解しながら、自己のコミュニケーションの「クセ」ならびに、その改善・強化方法を学習します。このコースは、PMP®資格更新に必要なポイント(PDU: 13ポイント)の取得が可能です。

**到達目標** ・成功確率を高める交渉の原則を説明できる。  
・プロジェクトマネジメントに必要な交渉技法を身につけられる。  
・顧客と信頼関係を築くコミュニケーションをとることができる。

**対象者** 5年以上の業務経験がある方。

**前提知識** 特に必要としません。

**内容**

1. ビジネスコミュニケーションとは
2. コミュニケーションプロセスの理解
  - (1) アイスブレイク
  - (2) 自分の意見を説明する
  - (3) 相手の意見を積極的に聞きだす
  - (4) 解決ポイントを見出す
  - (5) 協力して解決策を作成する
  - (6) 合意を形成する
3. コミュニケーションプロセス理解のためのミニ演習
4. 総合ロールプレイングトレーニング
5. まとめ

**備考** ・このコースは、グループ演習を中心とした構成のため、研修効果の観点から最少開催人数を設けさせていただいております。ご了承のほどよろしくお願いたします。  
・PMI®、PMP®、PMBOK®ガイド、はプロジェクトマネジメント協会(Project Management Institute, Inc.)の登録商標です。

**PMV081** プロジェクトマネジメント

**(PDU) プロジェクトマネジメントの契約・調達マネジメント【バーチャル・クラスルーム】 PDU**

2日間

契約の知識、契約・調達に関するプロジェクトマネージャとしての役割と責任および契約者またはサブコントラクターが契約上の要求通りに実行することを確認するための有益なアクション策について、学習します。このコースは、PMP®資格更新に必要なポイント(PDU: 13ポイント)の取得が可能です。

**到達目標** ・契約・調達に関する知識を説明できる。  
・契約・調達に関するプロジェクトマネージャとしての役割と責任について説明できる。

**対象者** プロジェクトに携わる主任技師、技師の方。

**前提知識** プロジェクトへの参画経験があり、「プロジェクトマネジメント基礎」コース/eラーニングコース、および「(PDU) ワークショップで学ぶプロジェクトマネジメント実践」コースを修了しているか、または同等の知識があること。

**内容**

1. 契約マネジメントプロセス
2. チームワーク役割と責任
3. 契約法の概念と原則
4. 契約方法
5. 契約の価格協定
6. 契約前フェーズ
7. 締結フェーズ
8. 締結後フェーズ

**備考** ・このコースは、グループ演習を中心とした構成のため、研修効果の観点から最少開催人数を設けさせていただいております。ご了承のほどよろしくお願いたします。  
・PMI®、PMP®、PMBOK®ガイド、はプロジェクトマネジメント協会(Project Management Institute, Inc.)の登録商標です。

**PMV082** プロジェクトマネジメント

**(PDU) プロジェクトマネージャのための  
ファイナンシャルマネジメント**  
【バーチャル・クラスルーム】 **PDU**

2日間

プロジェクト・マネージャに必要な財務・会計の基本、契約時の利益計画などの基礎知識とプロジェクト遂行における財務分析ツールをケーススタディや演習を通して学習します。このコースは、PMP®資格更新に必要なポイント(PDU: 13ポイント)の取得が可能です。

**到達目標** 財務・会計の基本、契約時の利益計画、資産管理などの基礎知識を説明できる。  
プロジェクト遂行における一般的な財務分析ツールについて説明できる。

**対象者** プロジェクトに携わる主任技師、技師の方。

**前提知識** 「プロジェクトマネジメント基礎」コース/eラーニングコース、および「(PDU)ワークショップで学ぶプロジェクトマネジメント実践」コースを修了しているか、または同等の知識があること。

**内容** 1. 財務の基本  
2. 収益性の価格設定  
3. 契約条件  
4. コスト見積り  
5. 資産マネジメント

**備考** ・計算用具(電卓)をご持参ください。  
・PMI®、PMP®、PMBOK®ガイド、はプロジェクトマネジメント協会(Project Management Institute, Inc.)の登録商標です。

**PMD019** プロジェクトマネジメント

**(PDU) プロジェクトマネジメントの  
要求マネジメント** **PDU** 休講

2日間

プロジェクト・スコープの基礎となる要求マネジメント・プロセス、ステークホルダーとの関係性構築について講義と演習を通じて学習します。このコースは、PMP®資格更新に必要なポイント(PDU: 14ポイント)の取得が可能です。

**到達目標** ・要求マネジメント・プロセスを説明できる。  
・要求マネジメントの手法を説明できる。

**対象者** プロジェクトに携わる主任技師、技師の方。

**前提知識** 「プロジェクトマネジメント基礎」コース/eラーニングコース、および「(PDU)ワークショップで学ぶプロジェクトマネジメント実践」コースを修了しているか、または同等の知識があること。

**内容** 1. プロジェクトに影響を及ぼす要求の諸要素  
2. 要求マネジメント・プロセス  
3. ステークホルダーと要求  
4. 要求識別ー要求抽出  
5. 分析・レビュー・承認ー要求変更管理ー要素成果物テスト  
6. 要求プロセス終結

**備考** ・このコースは、グループ演習を中心とした構成のため、研修効果の観点から最少開催人数を設けさせていただきます。ご了承のほどよろしくお願いいたします。  
・PMI®、PMP®、PMBOK®ガイド、はプロジェクトマネジメント協会(Project Management Institute, Inc.)の登録商標です。

※このコースは、休講とさせていただきます。

**PME701** プロジェクトマネジメント

**<eラーニング>【ナビ機能付き】  
(PDU)  
ファンクションポイント法基礎** **PDU**

4時間

ソフトウェアの機能量を測る手段であり、顧客や開発発注先との価格交渉、見積りに効果的なファンクションポイント法の基本を学習します。このコースは、PMP®資格更新に必要なポイント(PDU: 4ポイント)の取得が可能です。

**到達目標** ファンクションポイント法の基本について説明できる。

**対象者** 担当クラスの方。

**前提知識** 特に必要としません。

**内容** 1. FP算出方法  
2. FPの性質と特徴  
3. FP法と見積  
4. 修了試験

**備考** ・開始日にかかわらず学習終了日は9月30日になります。  
・説明画面と説明文(音声なし)で学習するタイプのeラーニングです。(音声再生環境は不要です)  
・このコースは、インターネットによる研修のため、パソコンとWeb環境が必要です。  
・お申し込みの前に必ず学習利用環境をご確認ください。なお、ご利用にあたっては、ご受講者とお申込責任者の方のE-Mailアドレスが必須となります。  
・このコースは、集合研修「(PDU)ファンクションポイント法基礎」コース(PMJ033)と同等の内容です。集合研修をご受講済みの方は、申し込まないようご注意ください。  
・PMI®、PMP®、PMBOK®ガイド、はプロジェクトマネジメント協会(Project Management Institute, Inc.)の登録商標です。

**PME005** プロジェクトマネジメント

**<eラーニング>  
(PDU) 2時間でわかる  
ファンクションポイント法** **PDU**

2時間

ソフトウェア開発の規模を見積るためのファンクションポイント法について、計測方法の基礎を2時間で解説します。このコースは、PMP®資格更新に必要なポイント(PDU: 2ポイント)の取得が可能です。

**到達目標** ファンクションポイント法の概要、および計測手順を説明できる。

**対象者** プロジェクトリーダー(マネージャ)の方、または今後めざす方。

**前提知識** 特に必要としません。

**内容** 1. ファンクションポイント法の基本的な概念  
2. ファンクションポイント算出手順  
3. データファンクションの計測  
4. トランザクションファンクションの計測  
5. ファンクションポイントの算出  
6. 修了試験

**備考** ・開始日にかかわらず学習終了日は9月30日になります。  
・収録した講義画面と講師の音声で、集合研修に参加しているような臨場感ある受講ができるタイプのeラーニングです。(音声再生環境が必須です)  
・このコースは、インターネットによる研修のため、パソコンとWeb環境が必要です。  
・お申し込みの前に必ず学習利用環境をご確認ください。なお、ご利用にあたっては、ご受講者とお申込責任者の方のE-Mailアドレスが必須となります。  
・PMI®、PMP®、PMBOK®ガイド、はプロジェクトマネジメント協会(Project Management Institute, Inc.)の登録商標です。

**PMV088** プロジェクトマネジメント

**(PDU)  
PMBOK®ガイド第7版セミナー** Renewal  
【バーチャル・クラスルーム】 **PDU**

2日間

プロジェクトマネジメントのグローバルスタンダードである「PMBOK®ガイド」の内容を学習します。このコースは、PMP®対策講座受講の前提講座です。このコースは、PMP®資格更新に必要なポイント(PDU: 13ポイント)の取得が可能です。

**到達目標** PMBOK®ガイドの概要を説明できる。

**対象者** ・PMBOK®ガイドを通してプロジェクトマネジメントの枠組みを理解したい方。  
・PMP®資格取得をめざす方。

**前提知識** 「プロジェクトマネジメント基礎」コース/eラーニングコース、および「(PDU)ワークショップで学ぶプロジェクトマネジメント実践」コースを修了しているか、または同等の知識があること。

**内容** 1. はじめに  
2. プロジェクトの運営環境  
3. プロジェクト・マネジャーの役割  
4. 統合マネジメント  
5. スコープ・マネジメント  
6. スケジュール・マネジメント  
7. コスト・マネジメント  
8. 品質マネジメント  
9. 資源マネジメント  
10. コミュニケーション・マネジメント  
11. リスク・マネジメント  
12. 調達マネジメント  
13. ステークホルダー・マネジメント

**備考** ・「PMBOK®ガイド」が受講料に含まれます。  
・PMI®、PMP®、PMBOK®ガイド、はプロジェクトマネジメント協会(Project Management Institute, Inc.)の登録商標です。

**PME013** プロジェクトマネジメント

**<eラーニング>  
(PDU) PMBOK®ガイド第6版セミナー  
プロジェクトとは** **PDU**

2時間

プロジェクトマネジメントのグローバルスタンダードである「PMBOK®ガイド」の内容を学習します。このコースは、PMP®対策講座受講の前提講座です。このコースは、PMP®資格更新に必要なポイント(PDU: 2ポイント)の取得が可能です。

**到達目標** PMBOK®ガイドの概要を説明できる。

**対象者** ・PMBOK®ガイドを通してプロジェクトマネジメントの枠組みを理解したい方。  
・PMP®資格取得をめざす方。

**前提知識** 「プロジェクトマネジメント基礎」コース/eラーニングコースを修了しているか、または同等の知識があること。

**内容** 1. 本ガイドの概要と目的  
2. 基本的要素  
3. 修了試験

**備考** ・開始日にかかわらず学習終了日は9月30日になります。  
・収録した講義画面と講師の音声で、集合研修に参加しているような臨場感ある受講ができるタイプのeラーニングです。(音声再生環境が必須です)  
・このコースは、インターネットによる研修のため、パソコンとWeb環境が必要です。  
・お申し込みの前に必ず学習利用環境をご確認ください。なお、ご利用にあたっては、ご受講者とお申込責任者の方のE-Mailアドレスが必須となります。  
・PMI®、PMP®、PMBOK®ガイド、はプロジェクトマネジメント協会(Project Management Institute, Inc.)の登録商標です。  
・PMBOK®ガイド(市販本)を解説するセミナーであり、音声には関連ページ番号をアナウンスするシーンがございます。



**PME014** プロジェクトマネジメント

**<eラーニング>**  
(PDU) **PMBOK®ガイド** 第6版セミナー プロジェクトの運営環境とプロジェクト・マネジャーの役割 **PDU**

2時間

プロジェクトマネジメントのグローバルスタンダードである「PMBOK®ガイド」の内容を学習します。このコースは、PMP®対策講座受講の前提講座です。このコースは、PMP®資格更新に必要なポイント(PDU：2ポイント)の取得が可能です。

**到達目標** PMBOK®ガイドの概要を説明できる。

**対象者** ・PMBOK®ガイドを通してプロジェクトマネジメントの枠組みを理解したい方。  
・PMP®資格取得をめざす方。

**前提知識** 「プロジェクトマネジメント基礎」コース/eラーニングコースを修了しているか、または同等の知識があること。

**内容** 1. 概要  
2. 組織体の環境要因(EEE)  
3. 組織のプロセス資産(OPA)  
4. 組織のシステム  
5. プロジェクト・マネジャーの定義(概要含む)  
6. プロジェクト・マネジャーの影響がおよぶ範囲  
7. プロジェクト・マネジャーのコンピテンシー  
8. 統合の実施  
9. 修了試験

**備考** ・開始日にかかわらず学習終了日は9月30日になります。  
・収録した講義画面と講師の音声で、集合研修に参加しているような臨場感ある受講ができるタイプのeラーニングです。(音声再生環境が必須です)  
・このコースは、インターネットによる研修のため、パソコンとWeb環境が必要です。  
・お申し込みの前に必ず学習利用環境をご確認ください。なお、ご利用にあたっては、ご受講者とお申込責任者の方のE-Mailアドレスが必須となります。  
・PMI®、PMP®、PMBOK®ガイド、はプロジェクトマネジメント協会(Project Management Institute, Inc.)の登録商標です。  
・PMBOK®ガイド(市販本)を解説するセミナーであり、音声には関連ページ番号をアナウンスするシーンがございます。

**PME018** プロジェクトマネジメント

**<eラーニング>**  
(PDU) **PMBOK®ガイド**第6版セミナー 統合マネジメント **PDU**

2時間

プロジェクトマネジメントのグローバルスタンダードである「PMBOK®ガイド」の内容を学習します。このコースは、PMP®対策講座受講の前提講座です。このコースは、PMP®資格更新に必要なポイント(PDU：2ポイント)の取得が可能です。

**到達目標** PMBOK®ガイドの概要を説明できる。

**対象者** ・PMBOK®ガイドを通してプロジェクトマネジメントの枠組みを理解したい方。  
・PMP®資格取得をめざす方。

**前提知識** 「プロジェクトマネジメント基礎」コース/eラーニングコースを修了しているか、または同等の知識があること。

**内容** 1. プロジェクト憲章の作成  
2. プロジェクトマネジメント計画書の作成  
3. プロジェクト作業の指揮・マネジメント  
4. プロジェクト知識のマネジメント  
5. プロジェクト作業の監視・コントロール  
6. 統合変更管理  
7. プロジェクトやフェーズの終結  
8. 修了試験

**備考** ・開始日にかかわらず学習終了日は9月30日になります。  
・収録した講義画面と講師の音声で、集合研修に参加しているような臨場感ある受講ができるタイプのeラーニングです。(音声再生環境が必須です)  
・このコースは、インターネットによる研修のため、パソコンとWeb環境が必要です。  
・お申し込みの前に必ず学習利用環境をご確認ください。なお、ご利用にあたっては、ご受講者とお申込責任者の方のE-Mailアドレスが必須となります。  
・PMI®、PMP®、PMBOK®ガイド、はプロジェクトマネジメント協会(Project Management Institute, Inc.)の登録商標です。  
・PMBOK®ガイド(市販本)を解説するセミナーであり、音声には関連ページ番号をアナウンスするシーンがございます。

**PME011** プロジェクトマネジメント

**<eラーニング>**  
(PDU) **PMBOK®ガイド**第6版セミナー スコープ・マネジメント **PDU**

2時間

プロジェクトマネジメントのグローバルスタンダードである「PMBOK®ガイド」の内容を学習します。このコースは、PMP®対策講座受講の前提講座です。このコースは、PMP®資格更新に必要なポイント(PDU：2ポイント)の取得が可能です。

**到達目標** PMBOK®ガイドの概要を説明できる。

**対象者** ・PMBOK®ガイドを通してプロジェクトマネジメントの枠組みを理解したい方。  
・PMP®資格取得をめざす方。

**前提知識** 「プロジェクトマネジメント基礎」コース/eラーニングコースを修了しているか、または同等の知識があること。

**内容** 1. スコープ・マネジメントの計画  
2. 要求事項の収集  
3. スコープの定義  
4. WBSの作成  
5. スコープの妥当性確認  
6. スコープのコントロール  
7. 修了試験

**備考** ・開始日にかかわらず学習終了日は9月30日になります。  
・収録した講義画面と講師の音声で、集合研修に参加しているような臨場感ある受講ができるタイプのeラーニングです。(音声再生環境が必須です)  
・このコースは、インターネットによる研修のため、パソコンとWeb環境が必要です。  
・お申し込みの前に必ず学習利用環境をご確認ください。なお、ご利用にあたっては、ご受講者とお申込責任者の方のE-Mailアドレスが必須となります。  
・PMI®、PMP®、PMBOK®ガイド、はプロジェクトマネジメント協会(Project Management Institute, Inc.)の登録商標です。  
・PMBOK®ガイド(市販本)を解説するセミナーであり、音声には関連ページ番号をアナウンスするシーンがございます。

**PME010** プロジェクトマネジメント

**<eラーニング>**  
(PDU) **PMBOK®ガイド**第6版セミナー スケジュール・マネジメント **PDU**

2時間

プロジェクトマネジメントのグローバルスタンダードである「PMBOK®ガイド」の内容を学習します。このコースは、PMP®対策講座受講の前提講座です。このコースは、PMP®資格更新に必要なポイント(PDU：2ポイント)の取得が可能です。

**到達目標** PMBOK®ガイドの概要を説明できる。

**対象者** ・PMBOK®ガイドを通してプロジェクトマネジメントの枠組みを理解したい方。  
・PMP®資格取得をめざす方。

**前提知識** 「プロジェクトマネジメント基礎」コース/eラーニングコースを修了しているか、または同等の知識があること。

**内容** 1. スケジュール・マネジメントの計画  
2. アクティビティの定義  
3. アクティビティの順序設定  
4. アクティビティの所要期間見積り  
5. スケジュールの作成  
6. スケジュールのコントロール  
7. 修了試験

**備考** ・開始日にかかわらず学習終了日は9月30日になります。  
・収録した講義画面と講師の音声で、集合研修に参加しているような臨場感ある受講ができるタイプのeラーニングです。(音声再生環境が必須です)  
・このコースは、インターネットによる研修のため、パソコンとWeb環境が必要です。  
・お申し込みの前に必ず学習利用環境をご確認ください。なお、ご利用にあたっては、ご受講者とお申込責任者の方のE-Mailアドレスが必須となります。  
・PMI®、PMP®、PMBOK®ガイド、はプロジェクトマネジメント協会(Project Management Institute, Inc.)の登録商標です。  
・PMBOK®ガイド(市販本)を解説するセミナーであり、音声には関連ページ番号をアナウンスするシーンがございます。

**PME008** プロジェクトマネジメント

**<eラーニング>**  
(PDU) **PMBOK®ガイド**第6版セミナー コスト・マネジメント **PDU**

2時間

プロジェクトマネジメントのグローバルスタンダードである「PMBOK®ガイド」の内容を学習します。このコースは、PMP®対策講座受講の前提講座です。このコースは、PMP®資格更新に必要なポイント(PDU：2ポイント)の取得が可能です。

**到達目標** PMBOK®ガイドの概要を説明できる。

**対象者** ・PMBOK®ガイドを通してプロジェクトマネジメントの枠組みを理解したい方。  
・PMP®資格取得をめざす方。

**前提知識** 「プロジェクトマネジメント基礎」コース/eラーニングコースを修了しているか、または同等の知識があること。

**内容** 1. コスト・マネジメントの計画  
2. コストの見積り  
3. 予算の設定  
4. コストのコントロール  
5. 修了試験

**備考** ・開始日にかかわらず学習終了日は9月30日になります。  
・収録した講義画面と講師の音声で、集合研修に参加しているような臨場感ある受講ができるタイプのeラーニングです。(音声再生環境が必須です)  
・このコースは、インターネットによる研修のため、パソコンとWeb環境が必要です。  
・お申し込みの前に必ず学習利用環境をご確認ください。なお、ご利用にあたっては、ご受講者とお申込責任者の方のE-Mailアドレスが必須となります。  
・PMI®、PMP®、PMBOK®ガイド、はプロジェクトマネジメント協会(Project Management Institute, Inc.)の登録商標です。  
・PMBOK®ガイド(市販本)を解説するセミナーであり、音声には関連ページ番号をアナウンスするシーンがございます。

**PME019** プロジェクトマネジメント

**<eラーニング>**  
(PDU) **PMBOK®ガイド**第6版セミナー 品質マネジメント **PDU**

2時間

プロジェクトマネジメントのグローバルスタンダードである「PMBOK®ガイド」の内容を学習します。このコースは、PMP®対策講座受講の前提講座です。このコースは、PMP®資格更新に必要なポイント(PDU：2ポイント)の取得が可能です。

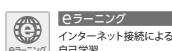
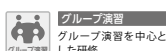
**到達目標** PMBOK®ガイドの概要を説明できる。

**対象者** ・PMBOK®ガイドを通してプロジェクトマネジメントの枠組みを理解したい方。  
・PMP®資格取得をめざす方。

**前提知識** 「プロジェクトマネジメント基礎」コース/eラーニングコースを修了しているか、または同等の知識があること。

**内容** 1. 品質マネジメントの計画  
2. 品質のマネジメント  
3. 品質のコントロール  
4. 修了試験

**備考** ・開始日にかかわらず学習終了日は9月30日になります。  
・収録した講義画面と講師の音声で、集合研修に参加しているような臨場感ある受講ができるタイプのeラーニングです。(音声再生環境が必須です)  
・このコースは、インターネットによる研修のため、パソコンとWeb環境が必要です。  
・お申し込みの前に必ず学習利用環境をご確認ください。なお、ご利用にあたっては、ご受講者とお申込責任者の方のE-Mailアドレスが必須となります。  
・PMI®、PMP®、PMBOK®ガイド、はプロジェクトマネジメント協会(Project Management Institute, Inc.)の登録商標です。  
・PMBOK®ガイド(市販本)を解説するセミナーであり、音声には関連ページ番号をアナウンスするシーンがございます。



**PME016** プロジェクトマネジメント

**<eラーニング>**  
(PDU) **PMBOK®** ガイド第6版セミナー  
資源マネジメント (PDU)

2時間

プロジェクトマネジメントのグローバルスタンダードである「PMBOK®ガイド」の内容を学習します。このコースは、PMP®対策講座受講の前提講座です。このコースは、PMP®資格更新に必要なポイント(PDU：2ポイント)の取得が可能です。

**到達目標** PMBOK®ガイドの概要を説明できる。

**対象者** ・PMBOK®ガイドを通してプロジェクトマネジメントの枠組みを理解したい方。  
・PMP®資格取得をめざす方。

**前提知識** 「プロジェクトマネジメント基礎」コース/eラーニングコースを修了しているか、または同等の知識があること。

**内容** 1. 資源マネジメントの計画  
2. アクティビティ資源の見積り  
3. 資源の獲得  
4. チームの育成  
5. チームのマネジメント  
6. 資源のコントロール  
7. 修了試験

**備考** ・開始日にかかわらず学習終了日は9月30日になります。  
・収録した講義画面と講師の音声で、集合研修に参加しているような臨場感ある受講ができるタイプのeラーニングです。(音声再生環境が必須です)  
・このコースは、インターネットによる研修のため、パソコンとWeb環境が必要です。  
・お申し込みの前に必ず学習利用環境をご確認ください。なお、ご利用にあたっては、ご受講者とお申込責任者の方のE-Mailアドレスが必須となります。  
・PMI®、PMP®、PMBOK®ガイド、はプロジェクトマネジメント協会(Project Management Institute, Inc.)の登録商標です。  
・PMBOK®ガイド(市販本)を解説するセミナーであり、音声には関連ページ番号をアナウンスするシーンがございます。

**PME009** プロジェクトマネジメント

**<eラーニング>**  
(PDU) **PMBOK®** ガイド第6版セミナー  
コミュニケーション・マネジメント (PDU)

2時間

プロジェクトマネジメントのグローバルスタンダードである「PMBOK®ガイド」の内容を学習します。このコースは、PMP®対策講座受講の前提講座です。このコースは、PMP®資格更新に必要なポイント(PDU：2ポイント)の取得が可能です。

**到達目標** ・PMBOK®ガイドの概要を説明できる。

**対象者** ・PMBOK®ガイドを通してプロジェクトマネジメントの枠組みを理解したい方。  
・PMP®資格取得をめざす方。

**前提知識** 「プロジェクトマネジメント基礎」コース/eラーニングコースを修了しているか、または同等の知識があること。

**内容** 1. コミュニケーション・マネジメントの計画  
2. コミュニケーションのマネジメント  
3. コミュニケーションの監視  
4. 修了試験

**備考** ・開始日にかかわらず学習終了日は9月30日になります。  
・収録した講義画面と講師の音声で、集合研修に参加しているような臨場感ある受講ができるタイプのeラーニングです。(音声再生環境が必須です)  
・このコースは、インターネットによる研修のため、パソコンとWeb環境が必要です。  
・お申し込みの前に必ず学習利用環境をご確認ください。なお、ご利用にあたっては、ご受講者とお申込責任者の方のE-Mailアドレスが必須となります。  
・PMI®、PMP®、PMBOK®ガイド、はプロジェクトマネジメント協会(Project Management Institute, Inc.)の登録商標です。  
・PMBOK®ガイド(市販本)を解説するセミナーであり、音声には関連ページ番号をアナウンスするシーンがございます。

**PME015** プロジェクトマネジメント

**<eラーニング>**  
(PDU) **PMBOK®** ガイド第6版セミナー  
リスク・マネジメント (PDU)

2時間

プロジェクトマネジメントのグローバルスタンダードである「PMBOK®ガイド」の内容を学習します。このコースは、PMP®対策講座受講の前提講座です。このコースは、PMP®資格更新に必要なポイント(PDU：2ポイント)の取得が可能です。

**到達目標** ・PMBOK®ガイドの概要を説明できる。

**対象者** ・PMBOK®ガイドを通してプロジェクトマネジメントの枠組みを理解したい方。  
・PMP®資格取得をめざす方。

**前提知識** 「プロジェクトマネジメント基礎」コース/eラーニングコースを修了しているか、または同等の知識があること。

**内容** 1. リスク・マネジメントの計画  
2. リスクの特定  
3. リスクの定性的分析  
4. リスクの定量的分析  
5. リスク対応の計画  
6. リスク対応策の実行  
7. リスクの監視  
8. 修了試験

**備考** ・開始日にかかわらず学習終了日は9月30日になります。  
・収録した講義画面と講師の音声で、集合研修に参加しているような臨場感ある受講ができるタイプのeラーニングです。(音声再生環境が必須です)  
・このコースは、インターネットによる研修のため、パソコンとWeb環境が必要です。  
・お申し込みの前に必ず学習利用環境をご確認ください。なお、ご利用にあたっては、ご受講者とお申込責任者の方のE-Mailアドレスが必須となります。  
・PMI®、PMP®、PMBOK®ガイド、はプロジェクトマネジメント協会(Project Management Institute, Inc.)の登録商標です。  
・PMBOK®ガイド(市販本)を解説するセミナーであり、音声には関連ページ番号をアナウンスするシーンがございます。

**PME017** プロジェクトマネジメント

**<eラーニング>**  
(PDU) **PMBOK®** ガイド第6版セミナー  
調達マネジメント (PDU)

2時間

プロジェクトマネジメントのグローバルスタンダードである「PMBOK®ガイド」の内容を学習します。このコースは、PMP®対策講座受講の前提講座です。このコースは、PMP®資格更新に必要なポイント(PDU：2ポイント)の取得が可能です。

**到達目標** ・PMBOK®ガイドの概要を説明できる。

**対象者** ・PMBOK®ガイドを通してプロジェクトマネジメントの枠組みを理解したい方。  
・PMP®資格取得をめざす方。

**前提知識** 「プロジェクトマネジメント基礎」コース/eラーニングコースを修了しているか、または同等の知識があること。

**内容** 1. 調達マネジメントの計画  
2. 調達の実行  
3. 調達のコントロール  
4. 修了試験

**備考** ・開始日にかかわらず学習終了日は9月30日になります。  
・収録した講義画面と講師の音声で、集合研修に参加しているような臨場感ある受講ができるタイプのeラーニングです。(音声再生環境が必須です)  
・このコースは、インターネットによる研修のため、パソコンとWeb環境が必要です。  
・お申し込みの前に必ず学習利用環境をご確認ください。なお、ご利用にあたっては、ご受講者とお申込責任者の方のE-Mailアドレスが必須となります。  
・PMI®、PMP®、PMBOK®ガイド、はプロジェクトマネジメント協会(Project Management Institute, Inc.)の登録商標です。  
・PMBOK®ガイド(市販本)を解説するセミナーであり、音声には関連ページ番号をアナウンスするシーンがございます。

**PME012** プロジェクトマネジメント

**<eラーニング>**  
(PDU) **PMBOK®** ガイド第6版セミナー  
ステークホルダー・マネジメント (PDU)

2時間

プロジェクトマネジメントのグローバルスタンダードである「PMBOK®ガイド」の内容を学習します。このコースは、PMP®対策講座受講の前提講座です。このコースは、PMP®資格更新に必要なポイント(PDU：2ポイント)の取得が可能です。

**到達目標** ・PMBOK®ガイドの概要を説明できる。

**対象者** ・PMBOK®ガイドを通してプロジェクトマネジメントの枠組みを理解したい方。  
・PMP®資格取得をめざす方。

**前提知識** 「プロジェクトマネジメント基礎」コース/eラーニングコースを修了しているか、または同等の知識があること。

**内容** 1. ステークホルダーの特定  
2. ステークホルダー・エンゲージメントの計画  
3. ステークホルダー・エンゲージメントのマネジメント  
4. ステークホルダー・エンゲージメントの監視  
5. 修了試験

**備考** ・開始日にかかわらず学習終了日は9月30日になります。  
・収録した講義画面と講師の音声で、集合研修に参加しているような臨場感ある受講ができるタイプのeラーニングです。(音声再生環境が必須です)  
・このコースは、インターネットによる研修のため、パソコンとWeb環境が必要です。  
・お申し込みの前に必ず学習利用環境をご確認ください。なお、ご利用にあたっては、ご受講者とお申込責任者の方のE-Mailアドレスが必須となります。  
・PMI®、PMP®、PMBOK®ガイド、はプロジェクトマネジメント協会(Project Management Institute, Inc.)の登録商標です。  
・PMBOK®ガイド(市販本)を解説するセミナーであり、音声には関連ページ番号をアナウンスするシーンがございます。

**PMV091** プロジェクトマネジメント

**<eラーニング>**  
(PDU) **PMBOK®** ガイド第6版と第7版の  
差分講座-半日でわかる第7版-  
【バーチャル・クラスルーム】 (PDU)

0.5日間

**PMBOK®** 第7版では、アジャイルマネジメントなど新たな考え方が色濃く入ってきます。**PMBOK®** 第6版と比較してどの程度改訂され、どのような新しい内容が組み入れられたかを、両版の知識エリアを中心に比較し、わかりやすく解説します。このコースは、PMP®資格更新に必要なポイント(PDU：3.5ポイント)の取得が可能です。

**到達目標** **PMBOK®** 第7版の改訂内容を説明できる。


**対象者** **PMBOK®** の内容に関心があり、改訂内容を知りたい方

**前提知識** PMP®資格をお持ちであるか、または**PMBOK®** 第6版の内容をある程度理解していること。

**内容** 1. **PMBOK®** ガイド第7版の主な変更点  
2. 1章から3章の変更点  
3. マネジメント・プロセス群の変更点  
4. 各知識エリアのプロセス比較  
5. 各知識エリアの変更点

**備考** ・「**PMBOK®** ガイド」が受講料に含まれます。  
・PMI®、PMP®、**PMBOK®** ガイド、はプロジェクトマネジメント協会(Project Management Institute, Inc.)の登録商標です。

**SPJ064** プロジェクトマネジメント

 **スクラムの基礎と実践**

1日間

このコースは、アジャイル開発手法の中でも主流のスクラムを取り上げます。基礎知識の解説に加え、実際のプロジェクトの進め方や要素技術など、アジャイル開発/スクラムの基礎と実践について学習します。また演習やワークショップによってアジャイル開発のメリットを体験します。

**到達目標** スクラムの基本的なプロセスフレームワークを理解し、実践できる。


**対象者** ・アジャイル開発の基礎を修得したい方。  
・スクラムの修得をめざす方。

**前提知識** 特に必要としません。

**内容** 1. アジャイル開発の概要  
2. スクラム入門  
3. アジャイル開発の演習/ワークショップ  
4. まとめ

**備考** ・このコースは、グループ演習を中心とした構成のため、研修効果の観点から最少開催人数を設けさせていただいております。ご了承のほどよろしくお願いたします。  
・このコースの内容は、予告なく変更になる場合があります。

**SPV045** プロジェクトマネジメント

 **(PDU) [リーダー向け] アジャイル開発における自律型チーム運営【バーチャル・クラスルーム】 (PDU)**

1日間

アジャイル開発を担当するリーダーとして、その力量がもっとも発揮されるべき局面がチーム運営です。「チームがうまくまとまっていけない」「メンバーは指示待ちで自分から動かない」というように自律型チームにならないことが多いのが現実です。このコースでは、自律的なチームとは何か、どうすれば自律的なチームになるのかを、開発現場の状況を想定した講師とのディスカッション演習や質疑応答を通して考察します。それを通して、適用可能なプラクティスからチーム運営のあり方をつかむことをめざします。このコースは、PMP®資格更新に必要なポイント(PDU: 6ポイント)の取得が可能です。

**到達目標** ・リーダーとしてアジャイル手法におけるチーム運営のヒントを説明できる。  
・アジャイルプラクティスの実践的な取り組み方を説明できる。


**対象者** ・アジャイル開発に適したチームを作りたい方。  
・アジャイルに限らず、効果的なチームビルディングを行いたいリーダー(マネージャ)の方。

**前提知識** ・一般的なソフトウェア開発プロセス(ウォーターフォール開発)を理解していること。  
・ソフトウェア開発の経験があること。

**内容** 1. アジャイル開発におけるチームとは  
(1) アジャイル開発とチーム  
(2) チームを構成するもの  
(3) チームを動かすもの  
(4) チームの成長  
2. アジャイル開発における要件管理とは  
(1) 反復のサイクル  
(2) ストーリーとタスク  
(3) ストーリーの見積方法  
3. ディスカッション演習: ユーザストーリー  
4. アジャイル開発における進捗管理とは  
(1) タスクボード (2) バーンダウンチャート  
5. ディスカッション演習: タスクボードの効果的な使い方  
6. アジャイル開発における品質管理とは(CI)  
7. アジャイル開発における「カイゼン」とは  
8. ディスカッション演習: レトロスペクティブケーススタディ

**備考** ・このコースは、グループ演習を中心とした構成のため、研修効果の観点から最少開催人数を設けさせていただいております。ご了承のほどよろしくお願いたします。  
・PMI®, PMP®, PMBOK®ガイド、はプロジェクトマネジメント協会(Project Management Institute, Inc.)の登録商標です。

**PMV075** プロジェクトマネジメント

 **(PDU) マネージャのための1日でわかるアジャイル・プロジェクトマネジメントの効用【バーチャル・クラスルーム】 (PDU)**

1日間

従来、行われてきた計画重視型のプロジェクトマネジメントから、アジャイル開発導入への変化をマネジメント視点で学びます。経営管理上のメトリクスを残しながら、プロジェクトガバナンスをどのように確立するかを理解し、顧客に提案できる知識を身につけます。このコースは、PMP®資格更新に必要なポイント(PDU: 6.5ポイント)の取得が可能です。

**到達目標** マネジメント視点でのアジャイル開発の利点を理解し、顧客に提案できる。


**対象者** アジャイル開発の導入を検討しているマネジャー、リーダーの方。

**前提知識** 「プロジェクトマネジメント基礎」コース/eラーニングコースを修了しているか、または同等の知識があること。

**内容** 1. アジャイルの背景  
(1) なぜアジャイルが生まれたのか  
(2) 従来の「ウォーターフォール」との相違  
2. アジャイルによるマネジメント  
(1) アジャイルマネジメントの導入  
(2) 失敗例からの教訓  
(3) アジャイルマネジメントの事例から  
3. まとめ

**備考** ・このコースは、グループ演習を中心とした構成のため、研修効果の観点から最少開催人数を設けさせていただいております。ご了承のほどよろしくお願いたします。  
・PMI®, PMP®, PMBOK®ガイド、はプロジェクトマネジメント協会(Project Management Institute, Inc.)の登録商標です。

**PMV012** プロジェクトマネジメント

 **「EXIN アジャイル スクラム ファンデーション」資格対策【ITPライブ配信】**

2日間

EXIN(www.exin.com)本部が公開する試験要件に沿ったカリキュラムにより基本事項の概念や用例を学習します。なお、研修の最後にアジャイル スクラム ファンデーション認定試験(60分)を用意しています。

**到達目標** ・アジャイル手法の重要性と、アジャイルがどのように付加価値を付けられるかを説明できる。  
・アジャイルの原則とアジャイルマニフェストについて説明できる。  
・アジャイル・プロジェクトマネジメント・フレームワークを説明できる。  
・アジャイル スクラム ファンデーション認定試験に合格できる。


**対象者** アジャイル・プロジェクトマネジメント、スクラムの基本を体系的に把握したい方。

**前提知識** プロジェクトマネジメントに関する基本的な知識・技術があること。

**内容** 1. アジャイルとスクラム  
2. 役割、儀式、タイムボックス  
3. 手法とプラクティス  
4. バックログ  
5. 上級概念  
6. 計画とリリース  
7. モニタリング  
8. アジャイルスクラムファンデーション認定試験(60分)

**備考** ・このコースは、株式会社ITプレナーズジャパン・アジアパシフィック主催の「EXIN アジャイル スクラム ファンデーションコース」を実施するものです。  
・コース実施に必要となる受講者の個人情報をITプレナーズ社へ提供いたします。  
・このコースは、オンライン研修にてご提供します。

**SPV070** プロジェクトマネジメント

 **アジャイル開発(スクラム)におけるプロダクトオーナー体験ワークショップ【バーチャル・クラスルーム】**

1日間

このコースは、ワークショップを通してアジャイル開発(スクラム)におけるプロダクトオーナーの責務、作業内容、振る舞いについて体験します。

**到達目標** アジャイル開発(スクラム)においてプロダクトオーナーを実践できる。

**対象者** スクラムにおけるプロダクトオーナーの責務、仕事の進め方を理解し体験したい方。

**前提知識** 特に必要としません。

**内容** 1. アジャイル開発の概要  
2. スクラムの基礎  
3. 製品開発のプロダクトオーナー体験ワークショップ

**備考** ・このコースは、グループ演習を中心とした構成のため、研修効果の観点から最少開催人数を設けさせていただいております。ご了承のほどよろしくお願いたします。  
・学習項目は予告なく変更になることがあります。あらかじめご了承ください。

# HITACHI

Inspire the Next

## 各種研修サービスに関するお問い合わせ

---

地 区	T E L	F A X
東 京	03-5471-8962	03-5471-2564
大 阪	06-4797-7360	06-4797-7361
名 古 屋	052-269-8940	052-261-8276
広 島	082-546-6172	082-546-6173
福 岡	092-844-7522	092-844-7580

日立講習会お問い合わせ窓口 ▶ <https://www.hitachi-ac.co.jp/inquiry/index.html>