

**受講者の学習状況を管理できます。**

管理者(お申込責任者)の方が、受講者の学習状況を確認し、必要に応じてメールによる受講フォローを行うことを受講管理と呼びます。本書では、受講管理における一連のオペレーションを紹介します。

受講管理対象となりうる受講者は、お申し込みいただいた際、各申請に指定した受講者と管理者のペアを前提に設定されます。加えて、指定した受講者の所属、および受講対象クラスの組み合わせで管理対象範囲が異なります。

所属	受講者名	コースID	開催期間	管理者	組み合わせの説明
H社/開1	日立太郎	ABC001	2015/04/01~2015/06/30	0001 : 日立上太郎	各受講者の所属組織、受講対象クラスの開催期間が同じに指定し申し込んだ場合、管理者は1つのIDで各申請に指定した受講者の学習状況を管理できます。
H社/開1	日立二郎	DEF001	2015/04/01~2015/06/30		
H社/開1	日立太郎	ABC001	2015/05/01~2015/07/30	0002 : 日立上太郎	開催期間が異なるクラスを指定し申し込んだ場合、指定した受講者が他クラスを学習中であっても、管理者には、開催期間毎にIDが発行されます。
H社/開1	日立四郎	ABD001	2015/06/01~2015/08/30	0003 : 日立上太郎	同一IDで管理できる所属は1つまでです。そのため、同じコース・クラスに対して、異なる所属の受講者を指定し申し込んだ場合、一方の受講者の学習状況は管理できません。
H社/開2	日立五郎	ABC001	2015/06/01~2015/08/30		

図1. 管理対象範囲のバリエーション

**日立講習会eラーニング アクセス先のご案内**

日立講習会eラーニングシステムへのアクセスは、下記のとおりです。日立講習会eラーニングサイトには、ご利用に必要な情報を用意しております。ご利用前にご確認ください。なお、接続時に必要な「ユーザID」と「パスワード」の詳細は、クイックガイド「受講者/管理者共通編 接続情報のご案内」をご参照ください。

■ PCからのアクセス

以下に示すURLにあるリンクからアクセスしてください。受講者様と管理者様で表示されるメニューは異なります。管理メニューはPCでのみ提供いたします。予めご了承ください。

**日立講習会eラーニングホームページ**

<https://www.hitachi-ia.co.jp/course/intro/el/lss/index.html>

※ログインの際、ご利用のブラウザで[アクティブスクリプトの実行]と[TLS1.0の使用]を許可を設定いただく必要があります。

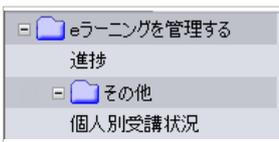
ログイン後に表示される画面を個人ポータルと呼びます。

▶ 個人メニュー



個人ポータル画面(右の状態)が再表示されます。主に通知メッセージを確認する際に利用できます。

▶ 管理者メニュー (上長権限を持つユーザのみ)



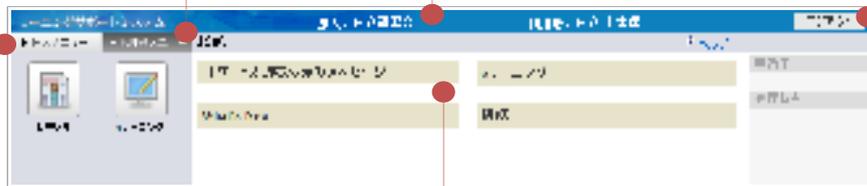
コース毎、あるいは受講者毎の学習状況を確認する際に利用します。

▶ タイトルエリア

お申し込み時に申請いただいたお名前が表示されます。法人名は、「日立講習会」と表示されます。

▶ ログアウトボタン

システムからログアウトできます。



▶ 通知メッセージエリア

管理者様宛のメッセージが表示されます。最新のメッセージ3件が表示されるため、過去に受信したメッセージを参照する場合は、すべて ▶ を押下してください。

## 進捗画面

進捗画面から、今回のお申し込みについて、管理対象の受講者が受講するコースおよび進捗状況を確認できます。加えて、メールによるフォローを実施できます。

管理者メニューの[eラーニングを管理する] - [進捗]を選択します。



### 進捗状況の一覧

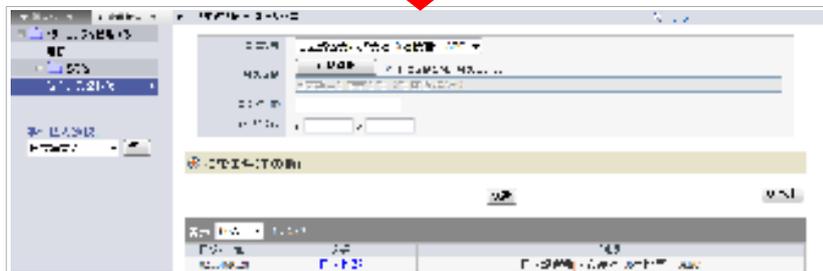
進捗状況（右表参照）毎の人数内訳から、コース毎の学習状況を参照できます。人数に設定されたリンクを押下することで、対象者を確認したり、対象者にメールを送信したりできます。

<b>受講申請中</b>	利用しません。お申し込みいただいたタイミングで、“実施中”になります。
<b>実施中</b>	学習中（これから学習する方を含む）の人数が表示されます。
<b>修了</b>	修了、未修了問わず、学習が終了している人数が表示されます。
<b>全受講者</b>	実施中列と修了列の合計値です。
<b>アンケート回答状態</b> (未回答/回答済み)	全受講者について、アンケートに対する回答状況が表示されます。

## 個人別受講状況画面

個人別受講状況画面から、受講者毎の学習状況を確認できます。学習項目（コンテンツの目次）の修了状態、修了試験の受験結果も確認できます。

管理者メニューの[eラーニングを管理する] - [その他] - [個人別受講状況]を選択します。



受講者の氏名リンクをクリックします。

コース名	開始日	終了日	受講状況	点数	
(マシン演習付き)uCosminexus Application Server入門-構築基礎-	2015/03/18	-	-	-	学習項目一覧
(eL)JP1エンジニア-機能概説-FLV mp3なし	2015/03/17	2015/03/17	秀	100	学習項目一覧

終了日が入っていないコースは、学習中です。

開催日程終了日を過ぎると、終了日が表示されます。

優秀または不合格が表示されます。優秀は、修了試験で100点を取り合格した状態です。

学習項目一覧ボタンをクリックします。

学習項目ではコンテンツの目次が表示されます。

学習項目	事前テスト				理解度テスト				学習状況
	受験回数	得点	結果	履歴	受験回数	得点	結果	履歴	
1. 1 学習の進め方-必ずお読みください-	なし	0	--	なし	なし	0	--	なし	修了
2. 1 学習の前にご確認ください	なし	0	--	なし	なし	0	--	なし	修了
3. 1 はじめに(5分)	なし	0	--	なし	なし	0	--	なし	修了
4. 1 第1章 JP1の基礎知識 (15分)	なし	0	--	なし	あり	4	0	履歴	修了
5. 1 第2章 統合管理 (60分)	なし	0	--	なし	あり	1	0	優秀 履歴	修了
6. 1 第3章 ワービスレベル管理 (19分)	なし	0	--	なし	あり	1	0	優秀 履歴	修了
7. 1 第4章 アプリビリティ管理 (49分)	なし	0	--	なし	あり	1	0	優秀 履歴	修了
8. 1 第5章 IT運用自動化 (20分)	なし	0	--	なし	あり	1	0	優秀 履歴	修了
9. 1 第6章 ショップ管理 (56分)	なし	0	--	なし	あり	1	0	優秀 履歴	修了
10. 1 第7章 資産-配置管理 (74分)	なし	0	--	なし	あり	1	0	優秀 履歴	修了
11. 1 第8章 セキュリティ管理 (149分)	なし	0	--	なし	あり	1	0	優秀 履歴	修了
12. 1 第9章 ネットワーク管理 (33分)	なし	0	--	なし	あり	1	0	優秀 履歴	修了
13. 1 第10章 ストレージ管理 (10分)	なし	0	--	なし	あり	1	0	優秀 履歴	修了
eラーニング修了テストタイトル	無制限	無制限	あり	あり	6	100	優秀	履歴	

学習項目毎に学習状況が表示されます。全ページを学習した場合、修了と表示されます。

理解度テストの受験履歴が表示されます。

修了試験の受験履歴が表示されます。

## さらに詳しい情報やお問合せ先

日立講習会eラーニングホームページ

<https://www.hitachi-ia.co.jp/course/intro/el/lss/index.html>

株式会社 日立インフォメーションアカデミー